



Съфинансирано от
Европейския съюз

ОБЩИНА АРДИНО, ОБЛАСТ КЪРДЖАЛИ
ПРОЕКТ BG05SFPR002-2.003-0002-C01

„Бъдеще за децата в община Ардино, област Кърджали”



Утвърдил:

/инж. Изет Шабан-кмет на община Ардино/

**ПРАВИЛНИК ЗА ВЪТРЕШНИЯ РЕД
ПРИ ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ ЗА ДЕЦА В
„ЦЕНТЪР ЗА РАННА ИНТЕРВЕНЦИЯ-АРДИНО“**

1. Център за ранна интервенция /ЦРИ/ за деца и семейства в риск /Доставчик/ предоставя комплекс от социални услуги.
2. Социалните услуги за деца се предоставят в специално организиран и оборудван център, намиращ се в гр. Ардино ул. Чинар № 4.
3. Потребителите на социални услуги могат да се ползват от тях след подаване на Заявление за ползване на услугите на Центъра, по Направление от ОЗД към ДСП-Ардино или по заявка на училище или детска градина.
4. Ако условията позволяват, услугите могат да се извършват и на място по местоживеене на потребителя чрез мобилна работа.
5. За всички извършващи социални услуги доставчикът води регистър на потребителите в съответствие с чл.5 от Наредба за критериите и стандартите за социални услуги за деца.
6. За вписването на личните данни на потребителите доставчикът взема предварително тяхното писмено съгласие. Доставчикът няма право да предоставя личните данни на потребителя на трети лица.
7. Всяка регистрация на лични данни от страна на доставчика се извършва при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни.
8. За извършване на социалните услуги за деца ЦРИ разполага с квалифициран персонал от специалисти.
9. Екипът на ЦРИ информира детето и неговите родители /настойници за всички услуги, които ще бъдат предоставени, както и за начина, по който те ще бъдат извършвани.
10. Лицето извършващо услугата няма право да оставя детето само и без наблюдение. В случай на затруднения то е длъжно да информира незабавно родителя /настойник и Ръководителя на ЦРИ.
11. Детето и неговите родители /настойници имат право на знаят за всичко свързано с предоставянето на социалните услуги, техните права и задължения.
12. Потребителите на социални услуги имат право да подават жалби, в случаите когато не са удовлетворени от качеството на услугите. Процедурата за подаване и разглеждане на жалби трябва да бъде ясна и достъпна за потребителите.
13. Потребителите на социални услуги могат да изразяват мнения и да дават предложения за постигане на по-добро качество на предоставяните от ЦРИ социални услуги и осигуряване на пълноценно личностно развитие на децата.
14. Доставчикът е длъжен да поддържа помещенията, в които се предоставят социални услуги в добър вид. Сградата, обзавеждането и оборудването се поддържат и ремонтират периодично, а всяка повреда се отстранява бързо.
15. Доставчикът е длъжен да поддържа добри контакти с местните и държавни органи, които работят с деца и да им предоставят необходимата информация.
16. За всички неуредени в този Правилник въпроси важи нормативната уредба и законодателството на Република България.