Изх. №15-02-126/05.11.2018 г.

ДО
ЕТ „АСО - АСЕН МЛАДЕНОВ”
ОБЛАСТ СМОЛЯН
ОБЩИНА НЕДЕЛИНО
С. КОЧАНИ 4999

ПОКАНА
за договаряне без предварително обявление от Кмета на Община Ардино

УВАЖАЕМИ Г-Н УПРАВИТЕЛ,

1. Изпращаме ви настоящата покана за участие в процедура на договаряне без предварително обявление по смисъла на чл.18, ал.1, т.8 и чл. 79, ал. 1, т. 1 от ЗОП с предмет: **„Зимно поддържане и снегопочистване на KRZ 2003 Стояново-Светулка-Седларци-Жълтуша”.**

2. Прогнозната стойност на поръчката за 24 месеца е 5 000.00 лв. без ДДС.

3. Изисквания за изпълнение на поръчката: Участникът следва да разполага с високопроходима колесна машина с малък габарит – 1 бр.

4. Критерий за възлагане на поръчката: най-ниска цена.

5. Договарянето ще се проведе на 12.11.2018 г. от 12:30 ч., на следния адрес: гр. Ардино, ул. „Бели брези” №31, Заседателната зала на Общинска администрация Ардино.

6. Други изисквания на възложителя: Участникът трябва да представи декларации за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП (попълва се съответната част от ЕЕДОП).

6.1. Офертата на участника трябва да съдържа:

6.1.1. еЕдинен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участникът в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя – Образец №1;

Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участникът в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат

ангажирани в изпълнението на поръчката ЗАДЪЛЖИТЕЛНО СЕ ПРЕДСТАВЯ В ЕЛЕКТРОНЕН ВИД!

Указания за подготовка и представяне на ЕЕДОП:

1. Същност и представяне на ЕЕДОП:

Единният европейски документ на обществени поръчки (ЕЕДОП) представлява лична декларация, чрез която се декларират обстоятелствата, свързани с личното състояние и с критериите за подбор като се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя. В документа се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която подателят на документа е установен, са длъжни да предоставят информация.

ЕЕДОП се подава от физическите лица, представляващи всеки икономически оператор - участник, подизпълнител, трето лице, член на обединение. Конкретните физически лица, от които се изисква да декларират данни в ЕЕДОП се определят в зависимост от формата на икономическия оператор (вида на дружеството) и са подробно разписани в чл. 40 от ППЗОП.

Когато декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние (Част III от ЕЕДОП) се отнасят за повече от едно физическо лице, всички тези лица могат да подпишат един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, се попълва отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

ЕЕДОП се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016 г. **Считано от 01.04.2018 г. ЕЕДОП се подава задължително в електронен вид.**

Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. *Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.*

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

2. Подготовка на ЕЕДОП чрез системата за електронен ЕЕДОП:

Електронен ЕЕДОП (еЕЕДОП) се подготвя чрез използване на осигурената от Европейската Комисия безплатна услуга - информационна система за еЕЕДОП. Системата дава възможност за попълване на образец онлайн, след което същият може да бъде изтеглен, подписан електронно и приложен към офертата. Системата дава възможност и за повторно използване на вече генериран еЕЕДОП. Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: https://ec.europa.eu/tools/espd .

Към настоящата документация се предоставя електронен образец на ЕЕДОП (еЕЕДОП) - файл, който е предназначен за използване в електронната система за еЕЕДОП.

За да попълните предоставения образец на еЕЕДОП е необходимо да преминете през следните стъпки:

а: В приложените към документацията образци ще намерите файл - "espdrequest. xml", който трябва да съхранете на компютъра си.

б: Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП и изберете български език. в: В долната част на отворилата се страницата под въпроса "Вие сте ?" маркирайте "Икономически оператор"

г: В новопоявилото се поле "Искате да:" маркирайте "Заредите файл ЕЕДОП"

д: В новопоялвилото се поле "Качите документ" натиснете бутона "Избор на файл", след което намерете и изберете файла, който запазихте на компютъра си в стъпка „а“,

е: В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на вашето предприятие и натиснете бутона "Напред"

ж: Ще се зареди еЕЕДОП, който можете да започнете да попълвате онлайн. След попълване на всеки раздел се преминава към следващия чрез натискане на бутона "Напред". Когато попълните целия документ, на последната му страница ще се появи бутон "Преглед", чрез натискането на който се зарежда целят попълнен еЕЕДОП.

з: След като се е заредил целият еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон "Изтегляне като", чрез натискането на който се появяват опциите за изтегляне на документа.

Препоръчително е да съхраните и двата формата на компютъра си, за да можете да се възползвате от повторно редактиране на документа.

и: Изтегления *.pdf файл се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя в електронен вид към документите за участие в процедурата.

3. Подготовка на ЕЕДОП чрез използване на образеца във формат *.docx:

Към настоящата документация се предоставя образец на ЕЕДОП във формат *.docx, който може да бъде попълнен и подписан с електронен подпис.

След попълване на образеца същият се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя в електронен вид към документите за участие в процедурата, като форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

6.1.2. Техническо предложение – Образец №2;

6.1.3. Ценово предложение – Образец №3;

МАКСИМАЛНИ ЦЕНИ НА МЕХАНИЗАЦИЯТА ЗА ЕДНА МАШИНОСМЯНА (8 ЧАСА)

№	Вид механизация	Единична цена без ДДС	Единична цена с ДДС
1.	Високопроходима колесна машина с гребло с малък габарит до 60 конски сили	500.00 лв.	600.00 лв.
2.	Високопроходима колесна машина с гребло с малък габарит от 60 до 100 конски сили	600.00 лв.	720.00 лв.
3.	Високопроходима колесна машина с гребло от 100 до 200 конски сили	750.00 лв.	900.00 лв.
4.	Товарен автомобил с гребло	700.00 лв.	840.00 лв.
5.	Високопроходима верижна машина с гребло до 100 конски сили	675.00 лв.	810.00 лв.

6.2. Участникът трябва да представи офертата до 10:00 ч. на 12.11.2018 г., на следния адрес: гр. Ардино, ул. „Бели брези” №31, Деловодство на Общинска администрация Ардино. Офертите са подават в запечатана непрозрачна опаковка в деловодството на Общинска администрация гр. Ардино с надпис: оферта за участие в обществена поръчка с предмет: **„Зимно поддържане и снегопочистване на KRZ 2003 Стояново-Светулка-Седларци-Жълтуша”.**

РЕСМИ МУРАД:-------п----------

КМЕТ НА ОБЩИНА АРДИНО

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[1]. **Позоваване на *съответното обявление*[2], публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр.[],**
Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]
Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.
В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от **икономическия оператор.**

Идентифициране на възложителя[3]	***Отговор:***
Име:	Кмет на Община Ардино
За коя обществена поръчки се отнася?	***Отговор:***
Название или кратко описание на поръчката[4]:	**„Зимно поддържане и снегопочистване на KRZ 2003 Стояново-Светулка-Седларци-Жълтуша”**
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[5]:	[ ]

[1] Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

[2] За **възлагащите органи**: или **обявление за предварителна информация**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или **обявление за поръчка**.
За **възложителите: периодично индикативно обявление**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, **обявление за поръчка** или **обявление за съществуването на квалификационна система.**

[3] *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление.* В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

[4] *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление*

<u>Останалата</u> информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от <u>икономическия оператор</u>

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	***Отговор:***
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ] [ ]
Пощенски адрес:	[……]
Лице или лица за контакт[6]: Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*):	[……] [……] [……] [……]
Обща информация:	***Отговор:***
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[7]?	[] Да [] Не
<u>Само в случай че поръчката е запазена[8]:</u> икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[9], или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на	[] Да [] Не

[5] *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление*

[6] Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

[7] Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.
Микропредприятия: .предприятие, **в което са заети по-малко от 10 лица** и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс **не надхвърля 2 млн. евро.**
Малки предприятия .предприятие, **в което са заети по-малко от 50 лица** и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс **не надхвърля 10 млн. евро.**
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са **заети по-малко от 250 лица** и чийто **годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, *и/или* годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.**

[8] Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

[9] Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	[…] [….]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	[] Да [] Не [] Не се прилага
Ако „да“: **<u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u>** а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:* в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[10]: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не“:** **<u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая</u>** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:***	а) […….] *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) […….] г) [] Да [] Не д) [] Да [] Не *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):*

[10] Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	*[……][……][……][……]*
Форма на участие:	***Отговор:***
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[11]?	[] Да [] Не
Ако „да“*, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.*	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [……] б): [……] в): [……]
Обособени позиции	***Отговор:***
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[ ]

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:	
Представителство, ако има такива:	***Отговор:***
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако	[……]; [……]

[11] По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

е необходимо:	
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[……]
Пощенски адрес:	[……]
Телефон:	[……]
Ел. поща:	[……]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[……]

B: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	***Отговор:***
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	[]Да []Не

Ако „да“*, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели А и Б от настоящата част и от част III****.*
Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.
Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[12]*, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор <u>няма</u> да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	***Отговор:***
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	[]Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [……]

<u>Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация</u> в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, <u>моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.</u>

Част III: Основания за изключване

A: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

[12] Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

1.	*Участие в* ***престъпна организация***[13]:
2.	***Корупция***[14]:
3.	***Измама***[15]:
4.	***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности***[16]:
5.	***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм***[17]
6.	***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора***[18]

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	***Отговор:***
Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	[] Да [] Не *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]*[19]
Ако „да“, моля посочете[20]: а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;	а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]

[13] Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

[14] Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ C 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

[15] По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

[16] Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

[17] Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

[18] Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

[19] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[20] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:**	б) [……] в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ] *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]*[21]
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[22] („реабилитиране по своя инициатива“)?	[] Да [] Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки[23]:	[……]

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	***Отговор:***	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	[] Да [] Не	
	Данъци	**Социалноосигурителни вноски**
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**: – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?	а) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не – [] Да [] Не – [……] – [……]	а) [……]б) [……] в1) [] Да [] Не – [] Да [] Не – [……] – [……]

[21] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[22] В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

[23] Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

– Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен <u>пряко</u> в присъдата:** 2) по **друг начин**? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?	в2) […] г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……]	в2) […] г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……]
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* [24] *[……][……][……][……]*	

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[25]

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	***Отговор:***
Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право**[26]?	[] Да [] Не
	Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не **Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:	[] Да [] Не

[24] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[25] Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

[26] ***Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС***

а) **обявен в несъстоятелност**, или б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[27], или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? **Ако „да“:** – Моля представете подробности: – Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[28]? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	– [……] – [……] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): […….][……][……][……]*
Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение**[29]? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не, [……]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……]
Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……]

[27] ***Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.***

[28] Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

[29] ***Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.***

Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси**[30], свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […] **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) **не е укрил такава** информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на	[] Да [] Не

[30] ***Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.***

изключването, подбора или възлагането?	

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

Специфични национални основания за изключване	***Отговор:***
Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:*	[…] [] Да [] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*[31]
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки:	[] Да [] Не […]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздел α или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че:

α: Общо указание за всички критерии за подбор

Икономическият оператор трябва да попълни тази информация <u>само</u> ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:	
Спазване на всички изискуеми критерии за подбор	***Отговор:***
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	[] Да [] Не

[31] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.	
Годност	***Отговор:***
1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[32]: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[…] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[] Да [] Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.	
Икономическо и финансово състояние	***Отговор:***
1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **<u>и/или</u>** 1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[33]():** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхванатата**	година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута

[32] Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; ***възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение***

[33] Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***u/или*** 2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва**[34]: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	година: [……] оборот:[……][…]валута (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):* *[……][……][……][……]*
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[……]
4) Що се отнася до **финансовите съотношения**[35], посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y[36] — и стойността): […], [……][37] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*
5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[……],[……][…]валута *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която **може** да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:*	[…] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]*

[34] Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

[35] Например съотношението между активите и пасивите.

[36] Например съотношението между активите и пасивите.

[37] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.	
Технически и професионални способности	***Отговор:***
1а) Само за ***обществените поръчки за строителство***: През референтния период[38] икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**: *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……] Строителни работи: [……] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): […..][…..][…..][…..]*
1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период[39] икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[40]:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……] Описание | Суми | Дати | Получатели [ ] | [ ] | [ ] | [ ]
2) Той може да използва следните **технически лица или органи**[41], особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:	[……] [……]
3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва:	[……]
4) При изпълнение на поръчката той ще	[……]

[38] Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

[39] Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

[40] С други думи, **<u>всички</u>** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

[41] За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**:	
5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки**[42] на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**?	[] Да [] Не
6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [……] б) [……]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**:	[……]
8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……], [……],[……], Година, брой на ръководните кадри: [……],[……], [……],[……], [……],[……]
9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[……]
10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител**[43] изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката:	[……]
11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са	[…] [] Да [] Не

[42] Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

[43] Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[] Да[] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*
12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[] Да [] Не […] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.	
Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	***Отговор:***
Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[] Да [] Не [……] [……] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от	[] Да [] Не

независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[……] [……] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): […..][…..][…..][…..]*

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, <u>ако има такива</u>, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.
Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	***Отговор:***
Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: *Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[44], моля, посочете за **всички** от тях:*	[…….] […] [] Да [] Не[45] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[…..][…..][…..][…..]*[46]

[44] Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

[45] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[46] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.
Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:
а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[47]; или
б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[48], възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.
Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел А] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

[47] При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.*

[48] В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

ОБРАЗЕЦ №2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО: ОБЩИНА АРДИНО
ОТ:.....
(наименование на участника)
представляван от ..... в качеството си на .....
с адрес: .....
тел.: ....., факс: ....., e-mail: .....
ЕИК/ БУЛСТАТ: .....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

1. С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„Зимно поддържане и снегопочистване на KRZ 2003 Стояново-Светулка-Седларци-Жълтуша”**, като предлагам следите условия:

№	Вид механизация	Регистрационен номер на МПС	Начин на ползване

2. ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ сме съгласни да изпълняваме дейностите по горепосочената обществена поръчка за **период от 24 месеца, считано от датата на сключване на договора.**

3. Предлагаме срок за организирането на снегопочистване за обособените позиции, за които кандидатстваме ..... часа след подадена заявка.

4. ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ сме съгласни с клаузите на проекта на договор, приложен в документацията за настоящата обществена поръчка.

5. ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ предлагаме срока на валидност на офертата 6 месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

6. ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ при изготвянето на офертата сме спазили задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетосттаи условията на труд.

Дата,…… г. **ПОДПИС И ПЕЧАТ**: …….....

ОБРАЗЕЦ №3

ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Подписаният/ата ……..…….....
(трите имена)
в качеството си на …….....…….....…
(длъжност)
на…….....
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ ..... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Зимно поддържане и снегопочистване на KRZ 2003 Стояново-Светулка-Седларци-Жълтуша”**,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се в …….. (*посочват се конкретна част/части от техническото предложение*) от Техническото ни предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна.

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

ДАТА: ..... **ПОДПИС И ПЕЧАТ:…….**

****Забележка: Декларацията по чл. 102, ал. 1 от ЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.***

ОБРАЗЕЦ №4

Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

ДО: ОБЩИНА АРДИНО
ОТ:.....
(наименование на участника)
представляван от ..... в качеството си на .....
тел.: ....., факс: ....., e-mail: .....
БУЛСТАТ/ЕИК: .....,

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„Зимно поддържане и снегопочистване на KRZ 2003 Стояново-Светулка-Седларци-Жълтуша”.**

За изпълнение на услугата предлагаме следните цени:

1. Снегопочистване с високопроходима колесна машина с гребло с малък габарит с……конски сили - ..... лв. с включен ДДС за една машиносмяна /осем часа/.

2. За дежурство на високопроходима колесна машина с гребло с малък габарит с……..конски сили -.....лв. на час, но не повече от една машиносмяна на месец.

При така предложените от нас условия, в нашата финансова оферта сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Приемаме предложената от Вас в проекта на договор схема на плащанията по настоящата поръчка.

Дата,……...г. **ПОДПИС И ПЕЧАТ**: …….

ПРОЕКТО - ДОГОВОР

Днес .....2018 г. в гр. Ардино, на основание чл. 112 от ЗОП и Решение №...../.....2018 г. за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Зимно поддържане и снегопочистване на KRZ 2003 Стояново-Светулка-Седларци-Жълтуша”,** между: ОБЩИНА АРДИНО, Кърджалийска област, представлявана от РЕСМИ МЕХМЕД МУРАД - кмет на общината и ..... – главен счетоводител, от една страна наричана за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, и от друга страна ....., със седалище и адрес на управление:....., ЕИК: ....., представлявано от ....., наричан за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, се сключи настоящият договор, при следните условия:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: зимно поддържане и снегопочистване на **KRZ 2003 Стояново-Светулка-Седларци-Жълтуша,** наричани за краткост „**Услугите**“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№1, 2 и 3 към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*)

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на датата, на която е подписан от страните и е със срок на действие до 24, считано от датата на сключването му.
Чл. 5. Срокът на Договора е 24 месеца, считано от датата на сключването му.
Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е територията на община Ардино.
Чл. 7. Периода на дежурствата е от 15 ноември до 15 март. В денят, в който е извършено снегопочистване не се изплаща дежурство.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 8. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, както следва:

1. Снегопочистване с високопроходима колесна машина с гребло с малък габарит …….конски сили - ..... лв. с включен ДДС за една машиносмяна /осем часа/.

2. За дежурство на високопроходима колесна машина с гребло с малък габарит …….конски сили - .....лв. на час, но не повече от една машиносмяна на месец.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите подизпълнители] (*ако е приложимо*),] като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Единичните цени за отделните машини, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва: чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечни отчети – в срок до 60 дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

Чл. 10. (1) Всяко плащане по този Договор, се извършва въз основа на следните документи:
1. отчет за предоставените Услуги за съответния период, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след получаване на отчета по т. 1, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и
3. фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 60 дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
Банка: [……]
BIC: [……]
IBAN: [……].

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 12.(1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.
(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.
(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 60 дни от подписването на приемо-

предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 13. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:
1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 12 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчетите и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
8. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3. дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*).
9. В процеса на своята работа да спазва Закона за пътищата, Закона за движението по пътищата и правилниците за приложението им и всички останали нормативни и поднормативни актове, касаещи изпълнението на договора.
10. Да започне работа веднага след появяването на необходимост от това и да поддържа общинските пътища по чл.1.
11. Да поддържа в готовност екипи, които да се справят с последици от ПТП, аварии и други станали ситуации по ОПМ.
12. Да осигурява възможност на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да упражняват контрол върху работата на техниката, наличните материали, дневника на наличността на движението на техниката и други.
13. В 10 дневен срок след подписването на договора да представи оперативен план за зимно поддържане на пътищата.
14. До настъпването на зимата да осигури техническата изправност на машините и обучи персонала зает с предмета на настоящия договор.

15. Да изпълнява условията за ефективно използване на специалните снегоринни съоръжения и на пътно-строителните машини при снегопочистване на пътищата.

16. Да осигурява необходимите условия и средства за свръзка за изпълнение на мероприятията по информационното осигуряване на зимното поддържане на оказаната в договора пътна мрежа, както следва:

– Поддържа постоянна готовност за оповестяване на силите и средствата, осигуряващи зимното поддържане и ръководи практическото изпълнение на предмета на настоящия договор.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него отчети или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от отчетите, в съответствие с уговореното в чл. 15 от Договора;
5. да не приеме някои от отчетите, в съответствие с уговореното в от Договора;

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен период всеки от отчетите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да посочи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** местоположението на пътните участъци с особености при зимно поддържане.
7. да упражнява цялостен и непрекъснат контрол при изпълнение на работите.
8. да се намесва, чрез упълномощените си представители в организацията на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед подобряване на ефективността за предотвратяване на разхищенията на ресурси.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 18. Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен период всеки от отчетите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („**Приемо-предавателен протокол**“).

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на отчетите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 20. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на услугите или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това.
Чл. 21. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 1% от прогнозната стойност на Договора.
Чл. 22. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Този Договор се прекратява:
1. с изтичане на Срока на Договора;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 дни от настъпване на невъзможността;
3. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
(2) Договорът може да бъде прекратен
1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.
Чл. 24. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.
(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:
1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 1 час, считано от подаване на заявление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 3 дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.
(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.
Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 26. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.
Чл. 27. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 28. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.
(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:
1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 29. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 30. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.
(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.
(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:
1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;
В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.
(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до [ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/съответната Страна], всички [негови/нейни] поделения, контролирани от [него/нея] фирми и организации, всички [негови/нейни] служители и наети от [него/нея] физически или юридически лица, като [ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна] отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.
Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 32. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 33. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 34. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.
(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.
(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.
(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 35. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 36. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.
(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:
1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
Адрес за кореспонденция: …….
Тел.: …….
Факс: ……
e-mail: ……..
Лице за контакт: …….

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
Адрес за кореспонденция: …….
Тел.: …….
Факс: ……
e-mail: ……..
Лице за контакт: …….

(3) За дата на уведомлението се счита:
1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.
(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 37. (1) Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.
(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право
Чл. 38. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове
Чл. 39. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри
Чл. 40. Този Договор се състои от [… (…)] страници и е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните].

Приложения:
Чл. 41. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:
Приложение № 1 – Техническа спецификация;
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Съгласувано с гл. юрисконсулт при ОбА – Ардино: _____/Гьокчен Емин/

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
КМЕТ НА ОБЩИНА:
_____/Ресми Мурад/

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:
_____/ Фатме Хаджисаид/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
_____ / /