



ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.002-0020 – C001
„Подобряване на достъпа до основни социални и здравни услуги
в община Ардино за постигане на независимост и социална
интеграция за възрастните и хора с увреждания“



Изх. №..... 94-22-3/01.10.2015 год.



ОБЩИНА АРДИНО
ОБЛАСТ КЪРДЖАЛИ

О Б Я В А

Съгласно подписан договор между Община Ардино и Министерство на труда и социалната политика, започва прием на заявления за социалната услуга **Домашен помощник** в изпълнение на договор BG05M9OP001-2.002-0020 – C001 „Подобряване на достъпа до основни социални и здравни услуги в община Ардино за постигане на независимост и социална интеграция за възрастните и хора с увреждания“, по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.002 „Независим живот“ на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

Заявления по образец подават кандидат-потребителите на социалната услуга **Домашен помощник** и кандидатите за работа по предоставянето ѝ.

Заявления за ползване на услугата **Домашен помощник** подават следните лица:

- Лица, в т. ч. и деца, с трайни увреждания, с ограничения или в невъзможност за самообслужване.
- Възрастни хора с ограничения или невъзможност за самообслужване.

Предоставянето на услугата ще бъде почасово, за лична помощ на нуждаещите се лица, които се изразяват в:

- ✓ помощ за поддържане на личната хигиена;
- ✓ помощ при хранене;
- ✓ помощ при взимане на лекарства предписани от лекар;
- ✓ помощ при извършване на рехабилитационни или други специализирани услуги в съответствие с компетенциите на медицинските специалисти;
- ✓ придружаване до детско и/или учебно заведение, месторабота и др.

Предоставяне на почасови услуги за комунално-битови дейности като:

- ✓ пазаруване;
- ✓ поддържане на хигиената в жилищните помещения;
- ✓ извършване и/или съдействие за дребни битови ремонти;
- ✓ извършване на административни услуги и плащания;
- ✓ приготвяне на храна с продукти на потребителя.

Предоставяне на почасови услуги в подкрепа на социалното включване на обслужваните лица, като:

- ✓ помощ в общуването и осъществяването на социални контакти;
- ✓ придружаване при посещения на културни прояви;
- ✓ помощ при писане на писма, заявления и подаването им до съответните институции, както и всяка друга дейност изразена в социална работа с представителите на целевите групи.

Необходими документи за кандидат-потребителите:

- 1. Заявление по образец;**
- 2. Документ за самоличност – лична карта/акт за раждане (копие и оригинал за справка);**
- 3. Документ за самоличност на родителя/законния представител;**
- 4. Документ за настойничество/попечителство – копие и оригинал за справка;**
- 5. Експерно решение на ТЕЛК/НЕЛК, Епикризи, Протокол на ЛКК и други документи, удостоверяващи здравословното състояние на лицето/детето (копие);**
- 6. Пълномощно (ако заявлението не се подава лично).**

На всяко лице, подало заявление за ползване на социалната услуга ще се изготви индивидуална оценка по утвърдена Методика за оценка на потребностите. Оценката ще се извърши от служители на Дирекция „Социално подпомагане” - Ардино. Изготвените оценки ще се разгледат от Комисия определена със Заповед на кмета на община Ардино, която ще изготви окончателните списъци на одобрените за включване в проекта потребители.

На длъжността „**Домашен помощник**” в Център за услуги в домашна среда, ще бъдат наемани безработни лица, в трудоспособна възраст, които не са придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст или на професионална пенсия за ранно пенсиониране и отговарят едновременно на следните условия:

- да са пълнолетни български граждани;
- да са със завършено основно или по-високо образование;
- да не са поставени под пълно или ограничено запрещение;
- да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;
- да имат мотивация и нагласа за работа в социалната сфера и с хора с увреждания и възрастни хора.

Необходими документи за кандидатите за работа по предоставяне на услугата:

- 1. Заявление по образец;**
- 2. Документ за самоличност (за справка);**
- 3. Автобиография;**
- 4. Служебна бележка относно регистрация в Дирекция „Бюро по труда”, или от месторабота (ако кандидатът работи) или учебно заведение (ако кандидатът учи);**
- 5. Копие от удостоверение за преминато обучение по ОП „РЧР” (ако е преминал такова);**
- 6. Копие от дипломи за завършено образование;**
- 7. ЕР на ТЕЛК (ако има такова – копие и оригинал за сверяване).**

Съгласно одобрената проектна документация на кандидат-потребителя се дава право за изборност на лицата, които ще предоставят услугата.

След изготвяне на окончателния списък с одобрените за включване в проекта потребители, с посочените от тях лица за предоставяне на услугата ще бъде проведено интервю с цел установяване на мотивацията и нагласите им за работа, след което ще се извърши окончателния подбор.

С одобрените кандидати Община Ардино ще сключи срочен трудов договор за периода на проекта. Ще им бъде проведено въвеждащо обучение (които не са преминали такова) преди започване на работа, както и поддържащи такива в периода на предоставяне на услугата.

Заявления от кандидат-потребителите за услугата „Домашен помощник“ и кандидатите за работа по предоставяне на социалната услуга ще се приемат от 02.10.2015 г. до 12.10.2015 г. вкл. в офиса на Център за услуги в домашна среда (бивша сграда на БКС), находящ се в гр. Ардино, ул. „Пирин“ № 20.

Списъците с одобрените за включване в проекта потребители и одобрените кандидати за работа ще бъдат изнесени на информационното табло на община Ардино и на сайта на общината www.ardino.bg

ИЗЕТ ШАБАНА
ВрИД кмет на община Ардино
(Заповед № 8037/24.09.2015 г.)

