АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

# ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

**Деловодна информация**
Партида на възложителя: 00532
Поделение: _____
Изходящ номер: 15-02-142 от дата 08/09/2014
Коментар на възложителя:

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

**I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:**

| | | |
|---|---|---|
| Официално наименование<br>Община Ардино | | |
| Адрес<br>ул. "Бели брези" №31 | | |
| Град<br>Ардино | Пощенски код<br>6750 | Държава<br>Република България |
| За контакти<br>гл. юрисконсулт | Телефон<br>03651 4040 | |
| Лице за контакти<br>Гьокчен Емин | | |
| Електронна поща<br>gokcen_emin@yahoo.com | Факс<br>03651 4568 | |

Интернет адрес/и (когато е приложимо)
Адрес на възложителя (URL):
www.ardino.bg
Адрес на профила на купувача (URL):
www.ardino.bg

Допълнителна информация може да бъде получена на:
☒ Съгласно 1.1)
☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:
☒ Съгласно 1.1)
☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:
☒ Съгласно 1.1)
☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.III

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или
☒ Обществени услуги
☐ Отбрана

НЕВАЛИДИРАН

| | |
|---|---|
| местни подразделения<br>☐ Национална агенция/служба<br>☒ Регионален или местен орган<br>☐ Регионална или местна агенция/служба<br>☐ Публичноправна организация<br>☐ Европейска институция/агенция или международна организация<br>☐ Друго (моля, уточнете): _____ | ☐ Обществен ред и сигурност<br>☐ Околна среда<br>☐ Икономическа и финансова дейност<br>☐ Здравеопазване<br>☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура<br>☐ Социална закрила<br>☐ Отдих, култура и религия<br>☐ Образование<br>☐ Друго (моля, уточнете): _____ |

**Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и** **Да** ☐ **Не** ☒

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

„Предоставяне на консултански услуги по управление и мониторинг на проект: „Подобряване на градската среда в Ардино – рехабилитация на улична мрежа, тротоари, междублокови пространства, паркове и зелени площи”

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

| ☐ **(а) Строителство** | ☐ **(б) Доставки** | ☒ **(в) Услуги** |
|---|---|---|
| ☐ Изграждане<br>☐ Проектиране и изпълнение<br>☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите | ☐ Покупка<br>☐ Лизинг<br>☐ Наем<br>☐ Покупка на изплащане<br>☐ Комбинация от изброените | Категория услуга No 11 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) |
| Място на изпълнение на строителството<br>_____<br>_____<br>код NUTS: | Място на изпълнение на доставката<br>_____<br>_____<br>код NUTS: | Място на изпълнение на услугата<br>гр. Ардино<br><br>код NUTS: BG425 |

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

☒ Възлагане на обществена поръчка

☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

☐ Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)**

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители

☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: _____ или в месеци: _____

НЕВАЛИДИРАН

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**

**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

„Предоставяне на консултански услуги по управление и мониторинг на проект: „Подобряване на градската среда в Ардино – рехабилитация на улична мрежа, тротоари, междублокови пространства, паркове и зелени площи". Услугата включва: Техническа помощ за управление на проектите и консултански услуги за управление на проектите, свързани с организиране, документиране, изпълнение, контрол, приемане и отчитане на дейностите, попадащи в обхвата на проекта във всички етапи от реализацията им.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

| | **Осн. код** | **Доп. код (когато е приложимо)** |
|---|---|---|
| **Осн. предмет** | 79400000 | |

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** **Да** ☐ **Не** ☒

**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** **Да** ☐ **Не** ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** **Да** ☐ **Не** ☒

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Офертите на участниците не трябва да надхвърлят посочената прогнозна стойност. Оферти, в които е предложена цена, по-висока от посочената прогнозна стойност, ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри): 1086 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)** **Да** ☐ **Не** ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

НЕВАЛИДИРАН

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението 30/05/2015 дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

**III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**
Гаранцията за участие е в размер на 10.00 лв. Гаранцията се представя в една от следните форми: 1. Парична сума, внесена по сметка IBAN: BG 94 DEMI 92403300055557, BIC код DEMIBGSF при ТБ "Д" АД - офис Ардино; 2. Банкова гаранция. В нареждането за плащане или банковата гаранция задължително следва да бъде записано следното:
Гаранция за участие в процедура с предмет:„Предоставяне на консултански услуги по управление и мониторинг на проект: „Подобряване на градската среда в Ардино – рехабилитация на улична мрежа, тротоари, междублокови пространства, паркове и зелени площи”

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**
Финансирането е по договор за отпускане на финансова помощ по мярка 4.1 "Прилагане на стратегии за местно развитие" от ПРСР за периода 2007-2013 г., подкрепена от ЕЗФРСР.
Всички плащания по договора за възлагане на обществената поръчка се извършват по банков път в лева. Плащането ще се извършва по следната схема:
а/Авансово плащане в размер на 50 (петдесет) % от ценовата оферта на Изпълнителя, съгласно сключения договор, платимо в срок до 15 /петнадесет/ дни след сключване на договора.
б/ Окончателно плащане в размер на останалата част от стойността на договора, платимо в срок до 30 дни след окончателното приключване изпълнението на договора.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

_____

_____

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)** **Да ☒ Не ☐**
Ако да, опишете ги:
Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл.47 ал.1,т.1, б. "а"- "д", т.2, т.3 и т. 4, ал.2 т.1, т.2а предл.първо, т.4 и т.5 и ал.5 т.1 и т.2 от ЗОП.
В случай, че участникът участва като обединение (сдружение или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно

НЕВАЛИДИРАН

| |
|---|
| юридическо лице, тогава участниците в него сключват споразумение, което трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че: всички членове на обединението / сдружението / консорциума са отговорни солидарно, заедно и поотделно, за изпълнението на договора; всички членове на обединението / сдружението / консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора; участниците в обединението / консорциума трябва да определят едно лице, което да ги представлява за целите на поръчката; не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. В случай, че обединението е създадено на един по-ранен етап и тази информация не се съдържа в споразумението за създаване на обединението, то в този случай участникът представя допълнително споразумение съдържащо горепосочената информация. |

**III.2) Условия за участие**

| |
|---|
| **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**<br>Изискуеми документи и информация:<br>Списък на документите и информацията съдържащи се в офертата, подписан от участника; Оферта за участие; Административни сведения; Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства, свързани с обществената поръчка; Декларация, че участникът ще спазва всички условия, необходими за изпълнение на поръчката; Представяне на участника, което включва: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата; Документ за закупена документация за участие, в случай че е закупена; Документ за внесена гаранция за участие; Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47 ал.1,т.1, б. "а"- "д", т.2, т.3 и т. 4, ал.2 т.1, т.2а предл.първо, т.4 и т.5 и ал.5 т.1 и т.2 от ЗОП; Оригинал или нотариално заверено копие на споразумение за създаване на обединение за участие в обществената поръчка – само за участници, които са обединения/консорциуми; Декларация от членовете на обединението/консорциума; Декларация за участие/неучастие на подизпълнители; Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв; Документи, доказващи икономически и финансови възможности на участника съгласно т.III.2.2 от обявлението; Документи, доказващи техническите възможности на участника съгласно т.III.2.3 от обявлението; Декларация за приемане на условията на проекто- договора; Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата – когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника;Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП; Техническа оферта; Ценова оферта; |

**III.2.2) Икономически и финансови възможности**

| Изискуеми документи и информация: | Минимални изисквания (когато е приложимо): |
|---|---|
| . | . |

**III.2.3) Технически възможности**

| Изискуеми документи и информация: | Минимални изисквания (когато е |
|---|---|

ЧЕРНОВА

| | |
|---|---|
| 1. Списък на услугите по управление и отчитане на инфраструктурни или други проекти; юридически и икономически консултации, във връзка с инфраструктурни или други проекти, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите. Списъкът трябва да е придружен от заверени копия на референции за включените в списъка договори или копия от приемно-предавателни протоколи за извършените услуги.<br>2.Справка декларация за техническия екип по образец, придружени от професионални биографии на експертите.<br>3. Валиден сертификат за въведена интегрирана система ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качество с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалентно. | приложимо):<br>1. Участник в процедурата трябва да отговаря на мин.изискв.за техн.възможности и квал., както следва:<br>1.1. Участникът трябва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко един договор за услуги по управление и отчитане на инфраструктурни или други проекти; юридически и икономически консултации, във връзка с инфраструктурни или други проекти. Договорът следва да е успешно изпълнен в посоченият период, за което се представя референция или приемно - предавателен протокол за извършена дейност.<br>1.2. Всеки участник трябва да разполага с квалифициран и опитен екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката, като лицата в него трябва да отговаря на следните изисквания:<br>• Ръководител на екипа – магистър по икономика, финанси, право или еквивалентна специалност или строителен инженер с опит в ръководенето и управлението на подобни проекти със стаж по специалността – минимум 5 години;<br>• Икономист – магистър по икономика, финанси или еквивалентна специалност, със стаж по специалността – минимум 3 години;<br>• Строителен Инженер – строителен инженер с висше образование, със стаж по специалността – минимум 3 години;<br>• Юрист – магистър по право, правоспособен юрист, със стаж по специалността – минимум 3 години;<br>1.3. Участникът трябва да представи валиден сертификат за въведена интегрирана система ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качество с обхват на дейностите |

НЕВАЛИДЕН

| | |
|---|---|
| | по предмета на поръчката или еквивалентно. |

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)** **Да** ☐ **Не** ☒

☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** **Да** ☐ **Не** ☒

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

_____

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата** **Да** ☒ **Не** ☐

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Ускорена ограничена — Основания за избора на ускорена процедура: _____

☐ Договаряне — Има вече избрани кандидати: **Да** ☐ **Не** ☐

*Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация*

☐ Ускорена на договаряне — Основания за избора на ускорена процедура: _____

☐ Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога**

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

_____

_____

_____

_____

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** **Да** ☐ **Не** ☐

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

НЕВАЛИДИРАН

☒ най-ниска цена
или
☐ икономически най-изгодна оферта при
☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

| Показатели | Тежест |
|---|---|

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг** **Да** ☐ **Не** ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** **Да** ☐ **Не** ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 10/10/2014 дд/мм/гггг Час: 12:00

**Платими документи** **Да** ☒ **Не** ☐

Ако да, цена (в цифри): 12 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Документация за участие в процедурата може да бъде закупена на хартиен носител всеки работен ден от 8:00 часа до 12:00 часа и от 13:00 часа до 17:00 часа. Стойността на настоящата документация на хартиен носител е в размер 12.00 лв. (дванадесет лева) с включен ДДС, като сумата се заплаща в касата на община Ардино, находяща се в гр. Ардино, бул. „Бели брези“ № 31 срещу редовно издаден платежен документ или се превежда по банкова сметка Община Ардино - IBAN: BG 91 DEMI 92408400055554, BIC код DEMI BGSF при ТБ „Д” АД - офис Ардино като в платежното нареждане се посочва номера на решението на поръчката и код на плащане 447000.
Документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка се получава на хартиен носител в община Ардино.
При поискване от заинтересовано лице документацията може да му бъде изпратена на хартиен носител в случай, че искането му е придружено с платежен документ за стойността на същата, както и необходимите данни за издаване на фактура и адрес за изпращане. Документацията се изпраща за сметка на лицето, отправило искането.

НЕВАЛИДИРАН

Пълен достъп до настоящата документацията е предоставен и на официалната интернет страница на община Ардино – www.ardino.bg . При изтеглянето на документацията от посочения сайт, възложителят няма разходи по смисъла на чл. 28, ал. 7 ЗОП, като в тези случаи не е необходимо нейното закупуване.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 10/10/2014 дд/мм/гггг Час: 12:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: _____ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

☐ES ☐DA ☐ET ☐EN ☐IT ☐LT ☐MT ☐PL ☐SK ☐FI
☐CS ☐DE ☐EL ☐FR ☐LV ☐HU ☐NL ☐PT ☐SL ☐SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: _____ дд/мм/гггг
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 10/10/2014 дд/мм/гггг Час: 17:00

Място (когато е приложимо): Заседателната зала на Общинска администрация град Ардино

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)** **Да ☒ Не ☐**

Участниците в процедурата или упълномощени техни представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел.

## РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** **Да ☐ Не ☒**

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

_____

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** **Да ☒ Не ☐**

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Мярка 4.1 "Прилагане на стратегии за местно развитие" от ПРСР за периода 2007-2013 г. подкрепена от ЕЗФРСР.

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

Цялата документация за участие в процедурата е публикувана на официалния интернет сайт на Възложителя www.ardino.bg. Датата, часа и мястото за отваряне и повестяване на ценовите предложения се обявява на официалната интернет страница на Възложителя: www.ardino.bg .

**VI.4) Процедури по обжалване**

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

НЕВАЛИДИРАН

| | | |
|---|---|---|
| бул. Витоша № 18 | | |
| Град<br>София | Пощенски код<br>1000 | Държава<br>Република България |
| | Телефон<br>02 9884070 | |
| Електронна поща<br>cpcadmin@cpc.bg | Факс<br>02 9807315 | |
| Интернет адрес (URL):<br>http://www.cpc.bg | | |
| **Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)** | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| | Телефон | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| **VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)**<br>Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:<br>Съгласно чл. 120, ал. 5 от ЗОП. | | |
| **VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби** | | |
| Официално наименование<br>Комисия за защита на конкуренцията | | |
| Адрес<br>бул. Витоша № 18 | | |
| Град<br>София | Пощенски код<br>1000 | Държава<br>Република България |
| | Телефон<br>02 9884070 | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| **VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**<br>Дата: 08/09/2014 дд/мм/гггг | | |

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

| |
|---|
| **I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация** |
| Официално наименование |
| Адрес |

НЕВАЛИДИРАН

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| **II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)** | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| **III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие** | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |

НЕВАЛИДИРАН