АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00532
Поделение: _____
Изходящ номер: 15-02-139 от дата 03/09/2014
Коментар на възложителя:

_____
_____
_____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител Община Ардино		
Адрес ул. "Бели брези" №31		
Град Ардино	Пощенски код 6750	Страна Република България
Място/места за контакт ул. "Бели брези" №31	Телефон 03651 4040	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Гьокчен Емин		
E-mail gokcen_emin@yahoo.com	Факс 03651 4568	

Интернет адрес/и (когато е приложимо)
Адрес на възложителя:
www.ardino.bg.
Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):
www.ardino.bg.

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката
☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги

Кратко описание
„Организиране и провеждане на групови обучения по обществени и граждански компетентности и обучения по инициативност и предприемачество", Настоящата обществена поръчка се финансира по договор на Община Ардино по проект " „Компетентният служител – гаранция за качествени услуги и удовлетворени потребители", договор с рег. М13-22-20/ 29.07.2014., Схема за безвъзмездна финансова помощ № BG051PO002/13/2.2-14, Подприоритет 2.2 „Компетентна и ефективна държавна администрация", Приоритетна ос II. „Управление на човешките ресурси" по Оперативна програма „Административен капацитет" 2007 – 2013 г.

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	80510000	
Доп. предмети	80570000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

В рамките на поръчката е заложено да бъдат проведени три тридневни изнесени обучения за служители, кметовете и кметските наместници на Община Ардино. В обученията ще участват 90 служители.

Прогнозна стойност
(в цифри): 63750 Валута: BGN

Място на извършване

Територията на Република България код NUTS: BG

Изисквания за изпълнение на поръчката

Изисквания и доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника
1. Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил поне две услуги, с предмет, сходен с предмета на поръчката, за последните 3 години или от датата на която е учреден и е започнал дейност, считано от крайния срок за подаване на офертата.

За сходни на предмета на поръчката услуги се приемат услуги за организиране на обучения и провеждане на обучения за централна, местна или регионална администрация, както и обучения на публичноправни организации.

Документи, с които се доказва:
-Списък за изпълнени услуги с предмет, сходен на предмета на поръчката за последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на офертата – по Приложение № 9.
-Заверени от участника копия на документи, доказващи извършената услуга на поне два от посочените в Списъка договори под формата на удостоверение, издадено от получателя на услугата или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Когато участникът е обединение или консорциум, изискването за опит, сходен на предмета на поръчката, се отнася общо за участниците в обединението/консорциума. Информацията следва да бъде представена съгласно изискванията на чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

2. Изисквания към екипа за изпълнение на поръчката
Минималният брой лица в екипа е 2 (две), както следва:
Ключов експерт обучител:
•Бакалавърска или еквивалента образователна степен;
•Професионален опит - минимум 5 години общ професионален опит.
•Участие като лектор в обучения по комуникативни умения на минимум две групи.
•Участие като лектор в обучения за водене на групи и групова динамика или екипна ефективност на минимум две групи.

Ключов експерт организатор:
•Бакалавърска или еквивалента образователна степен;
•Професионален опит - минимум 5 години общ професионален опит.
•Участие като организатор или ръководител на проект на минимум две групи.

Документи, с които се доказва:
Участникът трябва да представи Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката съгласно Приложение № 10.
Посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, включени в справката за екипа от експерти съгласно приложения образец на автобиография – Приложение № 11.

Критерий за възлагане
☐ най-ниска цена ☒ икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите
Разглеждането, оценката и класирането на офертите се извършва в следната последователност:
1.Извършване на техническа оценка – с тежест 60 т.;
2.Извършване на финансова оценка – с тежест 40 т.
Показател П1 - Техническа оценка е с максимален брой точки по показателя – 40. Техническата оценка включва оценка на предложената концепция за изпълнение на поръчката. Всеки от членовете на комисията поставя индивидуална оценка, равняваща се на 5, 20, 30 или 40 точки (съгласно таблицата за оценка от документацията за участие), съпоставяйки отделните технически предложения на участниците.
Показател П2 - Предложена от участника цена е с максимална стойност 60 т. Оценката по показателя се изчислява на база предложената от участниците цена за изпълнение, по следната формула: П2 = (Ц min/ Цn), умножено по 60; където "Ц min" е най-ниската предложена цена от участник, допуснат до оценка на ценовата оферта , а "Цn" е предложената от оценявания участник цена за изпълнение на договора;
Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се получава въз основа на сбора на стойностите на показателите П1 и П2 и се изчислява по формулата: КО = П1+П2 . КО има максимална стойност 100 точки.

Срок за получаване на офертите
Дата: 15/09/2014 дд/мм/гггг Час: 17:00

Европейско финансиране **Да ☒ Не ☐**

Допълнителна информация
Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:
В офертата трябва да бъдат включени следните документи:
1. Списък на представените документи(Приложение № 2);
2. Оферта по образец (Приложение № 1);
3. Декларация за приемане на клаузите на договора (Приложение № 5);
4. Посочен Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която

участникът е установен; адрес за кореспонденция при провеждане на процедурата, включително електронен адрес .
5. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – (Приложение № 6);
6. Документи за техническите възможности и квалификация на участника.
7. Декларация за използване/не използване на подизпълнители и списък с имената на подизпълнителите – (Приложение № 7);
8. Декларация от подизпълнителя (в случай че участникът е заявил участие на такъв) – (Приложение № 8);
9. Техническо предложение по образец – Приложение № 3;
12. Ценово предложение по образец – Приложение № 4.
- Офертата се представя в Община Ардино,6750 Ардино, ул. "Бели брези" №31, в “Деловодство”, всеки работен ден от 8:30 часа до 17:00 часа до датата, посочена в публичната покана, от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Пликът с офертата на участника трябва да бъде запечатан така, че да не може да бъде отворен, без да се повреди опаковката му.
- При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.
- Предложението следва да бъде валидно със срок минимум 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в поканата за представяне на оферта. Предложение с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията.
- Комисията за оценка на офертите ще отвори офертите на публично заседание. Отварянето на офертите ще се извърши в Заседателната зала на Общинския съвет в сградата на община Ардино с адрес: гр. Ардино, ул."Бели брези" № 31, на 16.09.2014г. от 14.00 часа. На отварянето на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)
Дата: 15/09/2014 дд/мм/гггг